

## Информация для услугополучателей

№ п/п	Код гос-услуги	Наименование государственных услуг	Способы предоставления государственной услуги	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги
1	403012	Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан";</li> <li>– единый портал государственных услуг <a href="https://college.snation.kz/">https://college.snation.kz/</a></li> <li>– организация образования</li> </ul>	<p>1) заявление установленной формы;</p> <p>2) свидетельство о рождении - для детей из многодетных семей (в случае рождения до 13 августа 2007 года);</p> <p>3) справки об утверждении опеки (попечительства), патронатного воспитания – для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях;</p> <p>4) справки об инвалидности – инвалидам и инвалидам с детства, детям-инвалидам или заключение психолого-медико-педагогической консультации – для детей с ограниченными возможностями в развитии;</p> <p>5) справки, подтверждающие принадлежность заявителя (семьи) к получателям государственной адресной социальной помощи, предоставляемой местными исполнительными органами, для детей из семей, имеющих право на получение адресной социальной помощи;</p> <p>6) сведения о полученных доходах (заработная плата работающих родителей или их заменяющих, доходы от предпринимательской деятельности и других видов деятельности, доходы в виде алиментов на детей и других иждивенцев) – для детей из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже прожиточного минимума.</p> <p><i>Для студентов, обучающихся по образовательным программам ТиППО, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров, а также обучающихся в рамках подготовки кадров с ТиПО с учетом потребностей рынка труда первого направления программы "Еңбек":</i></p> <p>1) заявление установленной формы;</p> <p>2) приказ о зачислении в учебное заведение.</p>
2	801015	Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a>;</li> <li>– НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан";</li> <li>– единый портал</li> </ul>	<p>1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;</p> <p>2) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации).</p> <p>3) соответствующий документ в зависимости от оснований:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заключение врачебно-консультативной комиссии (далее – ВКК) при амбулаторно-поликлинической организации продолжительностью от 6 до 12 месяцев по болезни согласно форме 035-1/У;</li> </ul>

			<p>государственных услуг  <a href="https://college.snation.kz/">https://college.snation.kz/</a>  – организация образования</p>	<p>–решение Централизованной врачебно-консультативной комиссии (далее – ЦВКК) противотуберкулезной организации в случае болезни туберкулезом продолжительностью не более 36 месяцев согласно форме ТБ 01/У;  –повестка о призыве на воинскую службу в случае призыва на воинскую службу;  –свидетельство о рождении, усыновлении (удочерении) ребенка до достижения им возраста трех</p>
3	803002	Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования	<p>– НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан";  – единый портал государственных услуг  <a href="https://college.snation.kz/">https://college.snation.kz/</a>  – организация образования</p>	<p>1) заявление;  2) документ о статусе оралмана;  3) документ, удостоверяющий личность (для идентификации).  Сведения о документах, удостоверяющих личность, о составе семьи, при наличии семьи; о смерти родителя (родителей) (для детей – сирот), либо справка с детского дома; о наличии в семье 4-х и более детей (для детей из многодетных семей); о подтверждении инвалидности о подтверждении инвалидности по форме, утвержденной приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 "Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10589, опубликован 15 апреля 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"); о подтверждении права для получения государственной адресной социальной помощи предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p>
4	803007	Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании	<p>– веб-портал "электронного правительства"  <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a>;  – НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан";  – единый портал государственных услуг  <a href="https://college.snation.kz/">https://college.snation.kz/</a>  – организация образования</p>	<p>1)заявление образования согласно приложению 5 к настоящим Правилам;  2)документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);  3)при изменении фамилии (имя, отчество (при его наличии) и (или) порче документа об образовании прилагается оригинал документа об образовании.</p>
5	803009	Прием документов в организации технического и	<p>– веб-портал "электронного правительства"</p>	<p>1) заявление о приеме документов;  2) подлинник документа об образовании;</p>

		профессионального, послесреднего образования	<a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; – единый портал государственных услуг <a href="https://college.snation.kz/">https://college.snation.kz/</a> – организация образования	3) фотографии размером 3x4 см в количестве 4-х штук; 4) медицинская справка формы № 086-У; 5) документ, удостоверяющий личность (для идентификации личности). <i>Услугополучатели -иностранцы и лица без гражданства, также представляют документ, определяющий их статус, с отметкой о регистрации по месту проживания:  иностранец – вид на жительство иностранца в Республике Казахстан;  лицо без гражданства – удостоверение лица без гражданства;  беженец – удостоверение беженца;  лицо, ищущее убежище – свидетельство лица, ищущего убежище;  оралман – удостоверение оралмана.</i>
6	803017	Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование	– НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан"; – единый портал государственных услуг <a href="https://college.snation.kz/">https://college.snation.kz/</a> ; – организация образования	1)заявление; 2) документ, удостоверяющий личность (оригинал требуется для идентификации).
7	803018	Перевод и восстановление обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования	– веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; – единый портал государственных услуг <a href="https://college.snation.kz/">https://college.snation.kz/</a> – организация образования	Для перевода: <b>С одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую в одной организации образования:</b> 1) заявление о переводе (или иных законных представителей) в произвольной форме. <b>Из одной организации образования в другую:</b> 1) заявление о переводе; 2) копия из зачетной книжки (или книжка успеваемости) обучающегося, заверенная подписью руководителя и печатью организации образования, откуда он переводится. <b>Из организации, реализующей образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, в организации, реализующие образовательные программы среднего образования:</b> 1) заявление о переводе; 2) талон о прибытии в другую организацию образования. <b>С платной основы на обучение по государственному образовательному заказу:</b> 1) заявление о переводе.

			<p><b>С одной формы обучения на другую в другую организацию образования:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление о переводе;</li> <li>2) копия из зачетной книжки (или книжка успеваемости) обучающегося, заверенная подписью руководителя и печатью организации образования, откуда он переводится.</li> </ol> <p><b>При переводе или восстановлении из зарубежной организации образования в организации образования Республики Казахстан:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) документ об освоенных учебных программах (академическая справка или транскрипт);</li> <li>2) документ о завершении предыдущего уровня образования, который проходит процедуру нострификации в Республике Казахстан;</li> <li>3) результаты вступительных испытаний при поступлении в зарубежные организации образования.</li> </ol> <p><b>Для восстановления:</b></p> <p><b>Ранее обучавшегося в другую организацию образования:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление о восстановлении.</li> <li>2) копия справки, выдаваемая лицам, не завершившим образование</li> </ol> <p><b>Обучающихся на платной основе, отчисленных в течение семестра за неоплату обучения в организации образования в случае погашения задолженности по оплате в течение месяца:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление о восстановлении одного из родителей;</li> <li>2) документ о погашении задолженности по оплате.</li> </ol>
8	803019	<p>Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования</p>	<p>– НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан";</p> <p>– организация образования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление;</li> <li>2) документ, удостоверяющий личность (для идентификации личности);</li> <li>3) диплом об образовании;</li> <li>4) документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии);</li> <li>5) документ, подтверждающий трудовую деятельность работника;</li> <li>6) удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию);</li> <li>7) сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования;</li> <li>8) документ о прохождении национального квалификационного тестирования, заверенный подписью сотрудника и печатью организации, определяемой уполномоченным органом в области</li> </ol>

			<p>образования, ответственной за проведение национального квалификационного тестирования;</p> <p>9) документы, подтверждающие достижения обучающихся;</p> <p>10) документы, подтверждающие профессиональные достижения и обобщение опыта;</p> <p>11) листы наблюдения уроков/занятий;</p> <p><i>Документы перечисленные в пунктах 3)-11) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.</i></p> <p>Дополнительно предоставляются следующие документы:</p> <p><b>Для педагогов организаций общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования</b> – показатели качества знаний обучающихся за период между присвоениями квалификационных категорий, включающий результаты внешней оценки учебных достижений и (или) текущей и (или) итоговой аттестации, заверенные печатью и подписью руководителя организации образования;</p>
--	--	--	--