

Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

Педагогикалық кеңес отырысында
қаралып және мақұлданды
Рассмотрен и одобрен
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 28 июня 2022ж./г

Директордың оқу ісі жөніндегі
орынбасарымен келісілді
Согласован с заместителем
директора по учебной работе
« » _____ 2022 ж/г

Бекітемін
АТК директоры
Утверждаю
Директор АТК
« » _____ 2022 ж/г

**Оқу -әдістемелік жұмыстың
2022-2023 оқу жылына
арналған жұмыс жоспары**

Колледж миссиясы: уақыт пен қоғам талап ететін бәсекеге қабілетті маманның жалпы және кәсіби құзыреттерін қалыптастыру мақсатында негізгі және қосымша кәсіби бағдарламаларды іске асыру.

Колледждің әдістемелік тақырыбы: «Табысты маман қалыптастырудың шарты ретінде оқу пәндерін кешенді әдістемелік қамтамасыз етуді жаңғырту»

Әдістемелік жұмыс нысандары: семинарлар, практикумдар, пікірталастар, практикалық конференциялар, педагогикалық шеберлік мектебі, әдістемелік бірлестіктер, шығармашылық топтар, ашық сабақтар, онкүндіктер, пән бойынша сыныптан тыс іс-шаралар, экскурсиялар, жаңашыл педагогтармен кездесулер, педагогикалық кеңестер, педагогикалық оқулар, түрлі көрмелер, жаңа педагогикалық әдістемелерді, технологияларды талқылау.

Жеке: өзін-өзі тәрбиелеу, тағылымдама, Шығармашылық (әдістемелік, ғылыми-зерттеу) тақырыпты әзірлеу, сабақтарға өзара қатысу, өзін-өзі талдау, тәлімгерлік, кеңес беру, әдебиеттің әртүрлі түрлерін зерттеу, Интернетті пайдалану, баяндамалар және т. б.

Жоспар колледждің стратегиялық көзқарасы мен миссиясын қамтитын және бақылау көрсеткіштері бойынша жүргізілген колледжді дамыту бағдарламасының негізінде жасалған талдамалық есеп негізінде жасалған. Жоспар педагогикалық кеңестің отырысында тыңдалды және мақұлданды (педагогикалық кеңестің 2022 жылғы 28 маусымдағы № 4 хаттамасы.)

Жүргізілген талдау негізінде әдістемелік жұмыстың келесі бағыттары бойынша жұмысты күшейту қажет:

1. Қашықтықтан олимпиадаларға, конкурстарға, ғылыми-зерттеу жобаларына қатысатын студенттер санын көбейту;
2. ИПҚ-ге ағылшын тілінің деңгейлік курстарынан өту мүмкіндігін қарастыру;
3. МЖМБС талаптарына сәйкес пәндер мен кәсіптерді дидактикалық қамтамасыз етуді жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.
4. 2020-2025 жылдарға арналған БДМБ -сын зерттеу
5. Колледжді дамытудың стратегиялық жоспары нәтижелерінің бақылау көрсеткіштеріне сәйкес әдістемелік қызмет қызметін жоспарлау.

2022-2023 оқу жылындағы жұмыстың негізгі мақсаты:

- педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін жан-жақты арттыру;
- жалпы педагогикалық ұжымның шығармашылық әлеуетін дамыту және арттыру;
- оқу-тәрбие процесін жаңарту және жетілдіру;
- еңбек нарығында болып жатқан өзгерістерге жауап беретін мамандарды сапалы даярлау .

Негізгі міндеттер:

- тұлғаға бағдарланған және құзыреттілікке негізделген тәсілдер негізінде оңтайлы оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру;
- оқу-тәрбие және ғылыми - әдістемелік мәселелерді жедел шешу;

- оқыту мен тәрбиелеудің жаңа технологияларын енгізу;
- колледждің даму міндеттеріне барабар, колледждің инженерлік-педагогикалық қызметкерлерінің дүниетанымын, кәсіби-құндылық бағдарларын, сенімдерін дамыту;
- білім беру процесінің табыстылығын, педагогтердің кәсіби құзыреттілігі мен әдістемелік даярлығының деңгейін мониторингтеу және диагностикалау жүйесін жетілдіру.
- педагогикалық ұжымның кәсіби деңгейін жетілдіру, педагог қызметкерлер мен студенттердің инновациялық және зерттеу қызметін дамыту.
- педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыру, сондай-ақ педагогтар мен өндірістік оқыту шеберлерінің кәсіби жетістіктерін анықтау және зерделеу, озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және оны педагогикалық ұжымның жұмыс тәжірибесіне енгізу.

№ п/п	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар / түпкілікті нәтиже	Жауаптылар
Ұйымдастырушылық-әдістемелік қызмет				
1.1	2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын жасау	тамыз 2022	мақсатты орнату мен іске асырудың бірлігін қамтамасыз ету	ӘБ төрайымы, әдіскер
1.2	Кесте құру - педагог кадрларды аттестаттау; - ашық сабақтар өткізу; кәсіби және технологиялық онкүндіктер; - кәсіби шеберлік конкурстары, ӘБ онкүндігі	тамыз 2022	бағдарламалық іс-шаралар. Колледждің құрылымдық бөлімшелерінің, шығармашылық педагогтардың, жұмыс берушілердің білім беру процесін, колледждің инновациялық қызметін	ӘБ төрайымы, әдіскер, Дир.ОЖ, ӨОЖ б/ша орынбасары
1.3	Әдістемелік Кеңестің жұмыс жоспарын жасау және бекіту	тамыз 2022	ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етуді дамытуға және жетілдіруге бағытталған күш-жігерін үйлестіру.	Дир.ОЖ, ӨОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары, әдіскер
1.4	Құрамды құрастыру және бекіту: - әдістемелік кеңес; - өту үшін ОЖБ аттестаттау жөніндегі сараптама кеңесінің мүшелері.	тамыз 2022	хаттама	ӘБ төрайымы, әдіскер
1.5	Колледжішілік ережелерге өзгерістер әзірлеу және енгізу	қыркүйек 2022	әдістемелік қызметті қолдаудың инновациялық процестерін қолдайтын жергілікті актілерді, бұйрықтарды, ережелерді әзірлеу және жаңарту	Дир.ОЖ, ӨОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары, әдіскер
1.6	ӘК, ӘБ жұмыс жоспарларын, оқытушылардың жеке білім беру жоспарларын келісу және бекіту	тамыз 2022	педагогтердің іске асыруға дайындығы кәсіби қызмет	Дир.ОЖ, ӨОЖ, б/ша орынбасарлары, әдіскер
1.7	Жұмыс бағдарламаларын, КТП, жаңа оқу жылына арналған сабақ жоспарларының нысандарын әзірлеу	тамыз 2022	педагогтердің іске асыруға дайындығы кәсіби қызмет	Дир.ОЖ б/ша орынбасары, әдіскер
1.8	Педагогикалық кеңес	жоспарға сәйкес	педагогтердің іске асыруға дайындығы кәсіби қызмет	Дир.ОЖ, ӨОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары,

				әдіскер
1.9	Әдістемелік кеңестер мен педагогикалық кеңестерді дайындауға және өткізуге қатысу.	ағымдағы жыл ішінде	хаттама	Дир.ОЖ, ӨОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары, әдіскер
1.10	Оқытушыларға ашық сабақтар, мастер-класстар, сыныптан тыс іс-шаралар, олимпиадалар, конкурстар, Қорғаныс министрлігінің онкүндігін ұйымдастыруға және өткізуге көмек көрсету	ағымдағы жыл ішінде	ақпаратты әлеуметтік желілерде жариялау	Дир.ОЖ б/ша орынбасарлары, әдіскер
1.11	Ақмола облысы білім басқармасының ОӘК жоспарына сәйкес облыстық әдістемелік бірлестіктердің, конкурстар мен олимпиадалардың жұмысына оқытушылардың қатысуын ұйымдастыру	ағымдағы жыл ішінде	эксперименттік, зерттеу жұмыстарына қатысатын, конкурстарға қатысатын оқытушылар санын ұлғайту	Дир.ОЖ б/ша орынбасарлары, әдіскер
1.12	Ғылыми – педагогикалық, кәсіптік – техникалық және әдістемелік әдебиеттердің жаңалықтары, отандық және шетелдік педагогиканың жетістіктері туралы жедел ақпараттандыру	ағымдағы жыл ішінде	хаттама	Дир.ОЖ, ӨОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары, әдіскер
1.13	Клубтардың ашық іс-шараларын, кәсіби конкурстарды, оқушылардың шығармашылық жұмыстарының көрмелерін, пәндік апталарды, олимпиадаларды, тақырыптық кештерді және т. б. өткізу.	ағымдағы жыл ішінде	эксперименттік, зерттеу жұмыстарына қатысатын, конкурстарға қатысатын студенттер санын көбейту	Дир.ОЖ, ӨОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары, оқытушылар әдіскер ө/о шеберлері, аға шебер

II. Сараптамалық-талдамалық және консалтингтік, әдістемелік қызмет (біліктілікті арттыру, педагог кадрларды аттестаттауға даярлау)

2.1	Біліктілікті арттыру курстарынан өту жоспарын жасау	тамыз		әдіскер
2.2	Біліктілікті арттыру курстарынан өтуге өтінімдер жасау	ағымдағы жыл ішінде		әдіскер
2.3	Өндірістік оқыту шеберлерінің және арнайы пәндер оқытушыларының кәсіпорындарда тағылымдамалардан өтуін ұйымдастыру	ағымдағы жыл ішінде	өзін-өзі бағалау және кәсіби құзыреттілікті арттыру бойынша педагогикалық кадрлармен жұмыс жүйесін жетілдіру	әдіскер
2.4	Біліктілікті арттыру курстары мен тағылымдамалардан өту бойынша есептер жасау Біліктілікті арттыру курстары	курстан кейінгі сүйемелдеу шеңберінде қажеттілік		әдіскер

	мен тағылымдамалардан өту бойынша есептер жасау	бойынша		
2.5	Педагог қызметкерлердің біліктілік деңгейіне мониторинг ұйымдастыру	қаңтар, мамыр.		әдіскер
2.6	Аттестатталатын педагогтардың кәсібилік деңгейін анықтау бойынша сарапшылардың жұмысын ұйымдастыру	қыркүйек		әдіскер
2.7	Педагогтердің қызметін зерделеу, аттестаттаудан өту үшін қажетті құжаттарды ресімдеу кезінде көмек көрсету	ағымдағы жыл ішінде	педагогтерге атаулы әдістемелік көмек көрсету сәйкестікке, бірінші және жоғары біліктілік санаттарына аттестаттауға дайындық мәселелері бойынша оқытушылар мен п/о шеберлеріне ақпараттық-әдістемелік қолдауды қамтамасыз ету	әдіскер
2.8	Аттестаттаудан өту үшін аттестатталушыларға консультациялық көмек көрсету	қажеттілігіне қарай	Кәсіби құзыреттілік деңгейінің сәйкестігін айқындау және педагог қызметкерлердің біліктілік санатын арттыру үшін жағдайлар жасау	әдіскер
2.9	Аттестатталушылардың сабақтары мен ашық іс-шараларына қатысу	ағымдағы жыл ішінде кестеге сәйкес		әдіскер
2.10	ИПҚ аттестаттаудың және ҰБТ тапсырудың жаңа ережелерін түсіндіру бойынша әдістемелік семинар ұйымдастыру.	қыркүйек		әдіскер
2.11	Аттестаттау мәселелері бойынша әдістемелік және педагогикалық кеңесте сөз сөйлеу.	колледждің жұмыс жоспарына сәйкес		әдіскер, дир. ӨОЖ б/ша орынб
2.12	Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру бойынша оқу-әдістемелік материалдарды әзірлеу	ағымдағы жыл ішінде	кәсіптік білім беруді әдістемелік қамтамасыз ету	оқытушылар
2.13	Кәсіптік және жалпы білім беру даярлығы мен оқу бағдарламалары бойынша оқыту үшін оқу-әдістемелік әдебиеттерді сатып алуға өтінім дайындау	қазан-қараша	кәсіптік білім беруді әдістемелік қамтамасыз ету	әдіскер, кітапханашы
2.14	Жалпы білім беретін пәндер бойынша олимпиада өткізу	кестеге сәйкес	білім алушылардың кәсіптік даярлығын жетілдіру үшін жағдайлар жасау	ӨБ жетекшілері
2.15	Нормативтік құжаттаманы зерделеу, әдістеме, Педагогика және психология мәселелерін жариялау, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру мақсатында оқытушылар мен п/о шеберлері үшін нұсқаулық-әдістемелік кеңестер өткізу	дүйсенбі	оқыту сапасын арттыру үшін педагогтердің кәсібилігін қалыптастыру	дир. ӨОЖ б/ша орынб.
2.16	ОӘК дамыту мақсатында оқу-	желтоқсан	кәсіптік білім беруді	әдіскер

	әдістемелік материалдар мен оқу-жоспарлау құжаттамаларының байқау-конкурсын өткізу		әдістемелік қамтамасыз ету	
2.17	Нормаларға сәйкес пәндер, кәсіптер бойынша оқу әдебиеттерін сатып алу есебінен кітапхана қорын дамыту, пәндер бойынша, пәндер бойынша оқу әдебиеті қорының жай-күйіне мониторинг жүргізу	ағымдағы жыл ішінде	білім беру процесін кешенді әдістемелік және технологиялық қамтамасыз етуді іске асыру жөніндегі жұмысты жетілдіру	кітапханашы
2.18	Оқу кабинеттері мен шеберханаларды оқу жабдықтарымен, құралдармен, көрнекілік құралдарымен, оқу құралдарымен және т. б. толықтыру.	ағымдағы жыл ішінде	МТБ жетілдіру	Кабинет меңгеруш., ө/о шеберлері
2.19	Пәндер бойынша ақпараттық деректер базасын құру, оқу процесін қамтамасыз етудің электрондық ОӘК құру	ағымдағы жыл ішінде	кәсіптік білім беруді әдістемелік қамтамасыз ету	оқытушылар
2.20	Оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлері үшін консультациялар өткізу: - «Кредиттік-модульдік оқыту негізінде оқу процесін ұйымдастыру шеңберінде оқу мазмұнын жаңарту» консультациясы - Кеңес беру «Сұрақ-жауап. Кредиттік модульдік оқыту туралы барлығы» - «Кредиттік-модульдік оқыту негізінде оқу процесін ұйымдастыру шеңберінде оқу мазмұнын жаңарту» консультациясы - «МЖМБС іске асыру шеңберінде студенттердің өзіндік жұмысын ұйымдастыру» консультациясы - «Кредиттік-модульдік оқытуды іске асыру шеңберінде студенттердің өзіндік жұмысын ұйымдастыру» консультациясы - «Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша оқытушылар мен п/о шеберлерінің жұмысын ұйымдастыру, осы жұмыстың	қажеттілігіне қарай	білім алушылардың кәсіптік даярлығын жетілдіру үшін жағдайлар жасау	Дир. ОЖ б/ша орынбасары, әдіскер әдіскер дир. ОЖ б/ша орынб. әдіскер дир. ӨОЖ б/ша орынб. дир. ӨОЖ б/ша орынб. әдіскер аға шебер

	қорытындылары туралы есептілік нысанын келісу» консультациясы - «Өндірістік оқыту сабақтарын ақпараттық сүйемелдеу нысандары» консультациясы			
2.21	ӘБ арқылы колледждің бірыңғай жалпы әдістемелік тақырыбы бойынша жұмыс және педагогтар мен шеберлердің өзіндік жұмысы	ӘБ және ӘК жоспарына сәйкес	бірыңғай әдістемелік тақырып бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын ұйымдастыру	Әдіскер, ӘБ жетекшілері
2.22.	Педагогикалық кеңес отырысында бірыңғай әдістемелік тақырып бойынша жұмысты талдау	маусым	бірыңғай әдістемелік тақырып бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын ұйымдастыру	Әдіскер, ӘБ жетекшілері
2.23	ҰБТ алдындағы психологиялық тосқауылды еңсеру мақсатында психологиялық тренингтер мен әдістемелік семинарлар өткізу	ағымдағы жыл ішінде	аттестаттауға дайындық бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын ұйымдастыру	Әдіскер, ӘБ жетекшілері психолог
2.24	«Оқу-тәрбие процесіне ғылым мен техниканың жетістіктерін, озық тәжірибені және оқытудың жаңа технологияларын енгізу» атты колледжішілік ғылыми-практикалық конференцияны дайындау және өткізу.	қазан	білім алушылардың кәсіптік даярлығын жетілдіру үшін жағдайлар жасау	әдіскер ӘБ жетекшілері
2.25	«Сабақтың үздік әдістемелік әзірлемесі» байқауы	ақпан 2023	педагогикалық шеберлікті арттыру, анықтау талантты белсенді педагогтар	әдіскер
III. Оқу-әдістемелік қызмет (оқу процесінде білім беру мониторингін ұйымдастыру)				
3.1	Колледж студенттерінің оқу деңгейін диагностикалау.	жартыжылдық, жыл қорытындысы бойынша	оқыту сапасын арттыру, студенттердің дайындық деңгейінің сәйкестігін қамтамасыз ету	Дир. ОЖ б/ша орынбасары
3.2	Жас педагогтардың технологиялық дайындық деңгейін диагностикалау.	қыркүйек, қазан 2022 ж.	өзін-өзі бағалау механизмдерінің болуы және тиімділігі	әдіскер
3.3	Колледж ИПҚ қызметінің рейтингтік бағасы.	2 жарты жылдық	колледж педагогтарының педагогикалық қызметін жүйелі, жан-жақты зерделеу және талдау; озық педагогикалық тәжірибені анықтау, қорыту және тарату. Әдістемелік жұмыстың нәтижелілігі	Дир. ОЖ б/ша орынбасары, әдіскер, ӘК төрайымы
3.4	Педагогикалық қиындықтар мен кідірістерді	2 жартыжылдық	педагогтардың ғылыми мәдениетінің деңгейін	әдіскер

	диагностикалау.		арттыру; колледжді орналастыру	
3.5.	Колледж әдістемелік қызметінің тиімділігін талдау.	маусым 2023 ж.	оқытушылардың тиімді жұмыс істеуі үшін жағдай жасау, педагогикалық қиындықтар кезінде әдістемелік көмек ұйымдастыру	Әдіскер, ӘК төрайымы
3.6.	Оқушылар, оқытушылар, шеберлер, ата-аналар, жұмыс берушілер арасында сауалнама жүргізу	ағымдағы жыл ішінде	білім беру нәтижелерін бақылау жүйесінің сапасын арттыру	әдіскер, психолог
3.7	Колледждің жалпы әдістемелік тақырыбы бойынша жұмыс нәтижелерін бағалау	мамыр 2023ж.	әдістемелік жұмыс тақырыбының өзектілігін қамтамасыз ету	әдіскер
IV. ИПҚ шығармашылық әлеуетін дамыту				
4.1	Колледждің бірыңғай тақырыбын іске асыруды әдістемелік сүйемелдеу (практикалық кезең)	ағымдағы жыл ішінде	оқу және тәрбие процесін сапалы оқу - әдістемелік қамтамасыз ету, ОЖБ инновациялық қызметін дамыту	әдіскер
4.2	Педагогикалық, ғылыми, әдістемелік әдебиеттерге шолулар, баяндамалар, әдістемелік әзірлемелер мен құралдар ұйымдастыру.	ағымдағы жыл ішінде	педагогтердің өзін-өзі жетілдіру және өзін-өзі дамыту үшін жағдай жасау	әдіскер, кітапханашы, ӘБ төрайымы
4.3	Оқу-тәрбие процесіне ғылым мен техниканың жетістіктерін, озық тәжірибені және оқytудың жаңа технологияларын енгізу.	ағымдағы жыл ішінде	тиімділік ИПҚ әдістемелік жұмысы	ӘБ төрайымы, әдіскер
4.4	ПК, ӘК, ӘБ, АӘК отырыстарына дайындық. Ашық сабақтар, дөңгелек үстелдер, конкурстар, олимпиадалар айлығын өткізу кезінде ҚМ төрағаларына көмек көрсету.	ағымдағы жыл ішінде	ынтымақтастық стратегиясын іске асыру, студенттерді оқыту және тәрбиелеу сапасын арттыру	ӘБ төрайымы, әдіскер
4.5	Педагогтердің шығармашылық есептері, "модератор", "сарапшы", "зерттеуші" санаттарында аттестатталушыларды ҰБТ - ға дайындау бойынша жұмысты ұйымдастыру	ағымдағы жыл ішінде	даярлық деңгейін және біліктілік талаптарына сәйкестігін айқындау	әдіскер, ӘК төрайымдары
4.6	Жас мамандарға әдістемелік жетекшілік ету	жоспарға сәйкес	оқытушылардың тиімді жұмыс істеуі үшін барынша жағдай жасау	әдіскер
4.7	Жас педагог мектебінің жұмысын ұйымдастыру	жоспарға сәйкес		әдіскер
4.8	Біліктілік санатын арттыратын педагогтардың педагогикалық қызметін талдау	мамыр 2023жг.		Дир. ОТЖ, ӨОЖ, ОЖ б/ша орынб., әдіскер

4.9	«Дөңгелек үстелдер», теориялық семинарлар мен практикумдар, ғылыми-практикалық конференциялар, педагогикалық оқулар өткізу.	жоспарға сәйкес	оқытушылардың тиімді жұмыс істеуі және өзін-өзі жүзеге асыруы үшін жағдай жасау	әдіскер
4.10	Әдістемелік семинарлар өткізу	ӘБ және ӘК жоспарына сәйкес	білім беру процесіне тиімді инновациялық, құзыреттілікке бағдарланған білім беру технологияларын, оқыту мен тәрбиелеудің әдістемелерін, тәсілдері мен нысандарын енгізу. ИПҚ-ның кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру	әдіскер
4.11	ИПҚ-ның өзін-өзі тәрбиелеу бойынша жұмысы.	ағымдағы жыл ішінде	оқытушылардың тиімді жұмыс істеуі үшін жағдай жасау	әдіскер, ӘБ төрайымы
4.12	Теориялық оқыту, ЛӨС, өндірістік оқыту сабақтарына, сыныптан тыс іс-шараларға, ӘБ отырыстарына қатысу.	ағымдағы жыл ішінде	педагогтердің үздіксіз білім беру және кәсіби даму қағидатын іске асыру, педагогтердің құзыреттілігін арттыру	әдіскер
4.13	ИПҚ сабақтарына өзара қатысу	ағымдағы жыл ішінде		ИПҚ
4.14	«Студенттердің өндірістік практикадан өту кезінде еңбек ұжымында жұмыс істеуге психологиялық дайындығы» консультациясы «Шебердің тәрбиелік міндеттерді шешуге дайындығы» консультациясы	наурыз	педагогикалық шеберлікті арттыру, ө/о шеберлері және ИПҚ талантты белсенді шеберлерін анықтау	психолог дир.ОТЖ б/ша орынбасары
4.15	Облыстық «Үздік – педагог» конкурсына дайындық	ағымдағы жыл ішінде, 2023	педагогтердің үздіксіз білім беру және кәсіби даму қағидатын іске асыру, педагогтердің құзыреттілігін арттыру	әдіскер
4.16	Колледж сайтында сынақ тестілеуге арналған материалдарды және т.б. орналастыру.	ағымдағы жыл ішінде	кәсіби даму және т б	Дир. ӨОЖ, ОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары, әдіскер
4.17	Әдістемелік бірлестіктердің отырыстары - Жалпы білім беретін пәндер ӘБ - Кәсіптік пәндер ӘБ - - ФИЗО КБ және АӘД	егжей-тегжейлі жоспарға сәйкес (жоспарлар қоса беріледі)	педагог қызметкерлердің кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыру	ӘБ және КБ жетекшілері
4.18	Өзін-өзі тәрбиелеу бойынша жеке жоспарларды әзірлеу және олар бойынша жүйелі жұмыстарды жүзеге асыру, жоспарларды жасауға көмек көрсету	қыркүйек		әдіскер, ИПҚ

4.19	Педагог қызметкерлердің қызметін рейтингтік бағалау	маусым	ИПҚ әдістемелік қызметін бағалау	Дир.ОЖ б/ша орынб., әдіскер
V. Ғылыми-әдістемелік қызмет (инновациялық, жобалық, публицистикалық қызмет)				
5.1.	Колледж педагогтарының жұмыс тәжірибесін баяндай отырып материал дайындау	ағымдағы жыл ішінде	ИПҚ озық педагогикалық тәжірибесінің нәтижелерін жалпылау және тарату	әдіскер, ӘБ жетекшілері, ИПҚ
5.2	Ғылыми жинақтар мен педагогикалық кезеңдердегі әдістемелік жұмыс бойынша мақалалар және т б Жарияланымдар	ағымдағы жыл ішінде	озық педагогикалық тәжірибені жалпылау және тарату	ӘК төрайымдары
5.3	Колледждің әдістемелік тақырыбын іске асыру бойынша шығармашылық микрогруппалардың жұмысына әдістемелік көмек	ағымдағы жыл ішінде	МЖМБС және кәсіптік стандарттарға сәйкес білім беру процесін оқу - әдістемелік кешенді қамтамасыз етуді өзектендіру білім беру процесінің сапасын арттыру	Дир. ӨОЖ, ОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары
5.4	Студенттердің жобалық қызметін ұйымдастыру және ИПҚ	ағымдағы жыл ішінде	студенттердің ғылыми, шығармашылық және инновациялық қызметін дамыту	әдіскер
5.5	Жыл ішінде электрондық білім беру ресурстарын құру	ағымдағы жыл ішінде	ИПҚ цифрлық сауаттылық дағдыларын дамыту	әдіскер, ИПҚ
5.6	Ашық сабақтар өткізу кестесін жасау, оқытушылар мен п/о шеберлерінің оларға баруын ұйымдастыру	қыркүйек ағымдағы жыл ішінде	әр педагог қызметкердің біліктілігін арттырудағы субъективті ұстанымын қамтамасыз ететін	әдіскер, ӘБ жетекшілері
5.7	Участие в олимпиадах, в конкурсах, в конференциях, в семинарах всех уровней	ағымдағы жыл ішінде	жағдайлар жасау, бұл іс-әрекеттің рефлексивті интроспекциясын, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту тәсілдерін игеруді көздейді.	Оқытушылар, ө/о шеберлері
VI. Кәсіптік бағдар беру жұмысы				
6.1	Олардың қызметін келісу және үйлестіру мақсатында кәсіптік бағдар беруге жауапты субъектілердің өзара іс-қимыл стратегиясын әзірлеу	ағымдағы жыл ішінде	Мамандық таңдау туралы барабар шешім қабылдауды анықтау және қалыптастыру	Дир. ОТЖ б/ша орынб., әдіскер, оқытушылар, кәсіби бағдар жұмысына жауаптылар
6.2	Әлеуметтік базаларда экскурсиялар ұйымдастыру мақсатында мектеп оқушыларының өзін-өзі анықтауына әсер ететін әлеуметтік серіктестермен колледж байланысын қолдау.серіктестер.	ағымдағы жыл ішінде	оқушылар мен олардың ата-аналарына топтық және жеке кеңес беру барысында білім беру сұранысын нақтылау; оқушылардың мүдделері мен қабілеттеріне,	Дир. ОТЖ б/ша орынб., әдіскер, оқытушылар, кәсіби бағдар жұмысына жауаптылар
6.3	Қала және аудан мектептерінің тұжырымдамасы мен білім беру бағдарламасына сәйкес кәсіптік бағдар беру бойынша	ағымдағы жыл ішінде	құндылық бағдарларына сәйкес келетін білім беру сұранысын қалыптастыру.	Дир. ОТЖ б/ша орынб., әдіскер, оқытушылар, кәсіби бағдар жұмысына

	колледж педагогикалық ұжымының жұмысын жоспарлау.			жауаптылар
6.4	Осы бағыт бойынша педагогикалық ұжымның қызметін талдау мен түзетуді жүзеге асыру (оқушылардың өзін-өзі анықтауға бағытталған оқу-тәрбие жұмысы жүйесін ұйымдастыру бойынша педагогтердің консультациялары: кәсіптік білім беру, кәсіптік кеңес беру, кәсіптік диагностика, жеке білім беру траекториясын анықтау.	ағымдағы жыл ішінде		Дир. ОТЖ б/ша орынб., әдіскер, оқытушылар, кәсіби бағдар жұмысына жауаптылар
6.5	Кәсіптік бағдар беру түрлері мен әдістері бойынша педагогикалық кеңестер, өндірістік кеңестер өткізу.	ағымдағы жыл ішінде		Дир. ОТЖ б/ша орынб., әдіскер, оқытушылар, әдіскер, кәсіби бағдар жұмысына жауаптылар
6.6.	Әдістемелік семинарлар мен практикумдарда кәсіптік бағдарлау мәселелері бойынша педагогтердің біліктілігін арттыру жүйесін ұйымдастыру.	ағымдағы жыл ішінде		Дир. ОТЖ б/ша орынб., әдіскер, оқытушылар, әдіскер, кәсіби бағдар жұмысына жауаптылар
6.7.	Облыстық конкурстарға (үздік кәсіби бағдар беруші және т. б.) жетекшілік ету және даярлауға көмектесу	ағымдағы жыл ішінде		Дир. ОТЖ б/ша орынб., әдіскер, оқытушылар, әдіскер, кәсіби бағдар жұмысына жауаптылар
VII. Ақпараттық-түсіндіру жұмыстары, танымал ету, колледж қызметін көрсету				
7.1.	Діни экстремизм мен терроризмге қарсы іс-қимыл бойынша сынып сағаттарын, профилактикалық әңгімелер өткізу	ағымдағы жыл ішінде	білім алушыларда қоғам құндылықтары, мәдени өзін-өзі тану, адам құқықтары мен бостандықтарын сақтау қағидаттары негізінде әділ қажеттілікке ішкі қажеттілікті қалыптастыру	Дир. ОТЖ б/ша орынб., топ жетекшілері
7.2.	Құқықтық білім мектеп шеңберінде іс-шаралар өткізу	ағымдағы жыл ішінде		
7.3.	Осы санаттағы құқық бұзушылықтар мен қылмыстарды анықтауда құқық қорғау органдарына жәрдемдесу, сондай-ақ олардың салдарын жою мәселелері бойынша білім алушыларды хабардар ету;	ағымдағы жыл ішінде		

7.4.	Білім алушыларды басқа ұлттар мен діни конфессиялардағы адамдарға толерантты мінез құлықты насихаттау мәселелері бойынша хабардар ету	ағымдағы жыл ішінде	ұлтаралық және дінаралық қатынастарды үйлестіру	Дир. ОТЖ б/ша орынб., топ жетекшілері
7.5.	Білім алушыларды діни экстремизм мен терроризмге қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар шеңберінде оқу жылына ақпараттандыру.	егжей-тегжейлі жоспарға сәйкес	студенттердің радикалдануына және олардың экстремистік қызметке тартылуына жол бермеу	Дир. ОТЖ б/ша орынб., топ жетекшілері
7.6.	Қызметкерлерді Төтенше жағдайлар кезінде қауіпсіз мінез-құлық дағдыларына үйрету бойынша оқу-жаттығу сабағы	ақпан	колледждің ақпараттық ортасын құру	АӘД жетекшісі, ИПҚ
7.7.	Діни экстремизмге, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне байланысты мәселелерді кеңестерде, әкімшілік кеңестерде, әдістемелік бірлестіктердің отырыстарында, планерлерде қарау.	ағымдағы жыл ішінде		Дир. ӨОЖ, ОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары, ИПҚ
7.8.	Колледждің интернет ресурстарын құру және толықтыру бойынша жұмыс Fasebookwww.fasebook.com Агротехнический колледж 7 Instagramkgu_ adrotehnikeskiy_kolledzh7 http://pt0001.esil.aqmoedu.kz	ағымдағы жыл ішінде	білім берудің ашықтығы мен қолжетімділігін қамтамасыз ету, еркін ақпарат алмасу желісін қалыптастыру	Дир. ӨОЖ, ОЖ, ОТЖ б/ша орынбасарлары, әдіскер, программист

Жоспарды құрған: колледж әдіскері С.Марусанич