

**Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі»
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны**

Педагогикалық кеңесте
Қаралды және мақұлданды
Төрайымы
_____ Н. Гойко
№ 4 хаттама «31» тамыз 2022ж.

Бекітемін
Есіл қаласы, АТК директоры м.а.
_____ Н. Гойко
«31» тамыз 2022ж.

**2022-2023 оқу жылына арналған
колледжішілік бақылау
жоспары**

Колледжішілік бақылау мақсаттары:

- колледж қызметін жетілдіру;
- білім беру сапасын жақсарту;
- ҚР Білім беру саласындағы заңнамасын сақтау;
- білім беру саласындағы мемлекеттік саясат қағидаттарын іске асыру;
- білім беру ұйымының қызметін реттейтін нормативтік құқықтық актілерді орындау;
- білім беру процесіне қатысушылардың құқықтары мен бостандықтарын қорғау;
- мемлекеттік білім беру стандарттарын сақтау;
- білім беру үрдісінің даму үрдістеріне талдау және болжау жүргізу;
- педагогтердің шеберлігін арттыру.

Колледжішілік бақылау міндеттері:

- оқу-тәрбие процесінің жай-күйі туралы ақпаратты жинау және өңдеу;
- барлық басқарушылық шешімдерді іске асыру бойынша кері байланысты қамтамасыз ету;
- оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерінің жұмыс тәжірибесін зерттеу;
- колледждің педагогикалық қызметкерлеріне оқу-тәрбие жұмысында әдістемелік көмек көрсету;
- оқу пәндерін оқыту сапасын жүйелі түрде бақылау;
- білім алушылардың білімді меңгеру процесін, олардың даму деңгейін, өз бетінше білім алу әдістерін меңгеруін бақылау;
- колледждің барлық жұмыс жоспарларының орындалуын және қабылданатын басқарушылық шешімдерді тұрақты тексеру.
- аналитикалық (қызметтік) жазба

р/с №	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі	Бақылау мерзімі	Бақылауға жауаптылар	Нәтижелерді қорытындылау/ бақылау қорытындылары н шығару нысаны
Оқу-өндірістік жұмыс					
1	2, 3 курс студенттерінің кәсіптік практикасы	2,3 курс студенттері	Қазан маусым	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары, аға шебер	Салыстыру хаттамасы
2	Өндірістік оқыту журналдары	Электронды ө/о журналдары	Ағымдағы жыл ішінде	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары	Аналитикалық анықтама
3	ө/о сабақтарында оқу сабақтарын ұйымдастыру және өткізу деңгейі	Білім беру процесін ұйымдастыруды бақылау	ағымдағы жыл ішінде	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары, әдіскер	Аналитикалық анықтама
4	Колледжде өрт қауіпсіздігін сақтау. Төтенше жағдайлар кезінде оқытушылар мен студенттердің іс-қимылдарына нұсқау беру	Өрт қауіпсіздігінің сақталуын бақылау	Желтоқсан, маусым	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары	Аналитикалық анықтама
5	Кәсіби конкурстарды ұйымдастыру	Студенттердің кәсіби дайындық деңгейі	Қараша	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары, аға шебер	Сараптамалық кеңес отырысының хаттамасы
6	Практиканың барлық түрлері бойынша оқу-жоспарлау құжаттамаларының дайындығы	Оқу-жоспарлау құжаттарын бақылау	Тамыз	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары, аға шебер	Аналитикалық анықтама
7	Жұмысшылардың қажеттілігі бойынша еңбек нарығының мониторингі	Дайындалатын мамандықтар бойынша еңбек нарығы	Қаңтар-наурыз	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары	Жұмыс берушілердің өтінімдері
8	Түлектерді жұмысқа орналастыру мониторингі	Түлектерді жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту	ағымдағы жыл ішінде	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары	Жылдық есеп
9	Спортзалдарда, оқу кабинеттерінде, өндірістік учаскелерде ҚТ бойынша құжаттаманы тексеру	ТҚ сақталуын бақылау	Желтоқсан, маусым	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары	Аналитикалық анықтама
10	Бітіру біліктілік емтихандары	Түлектердің кәсіби дайындық деңгейі	маусым	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары, аға шебер	Қорытынды аттестаттау хаттамалары
11	Топтар бойынша есептік құжаттаманы тексеру	ө/о журналдарын, үлгерім кітапшаларын, хаттамаларын	маусым	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасарыаға шебер	Аналитикалық анықтама

		және тексеру жұмыстарын, кәсіби практика нәтижелерін тексеру			
12	Түлектердің дипломдарын рәсімдеу	Қорытынды ведомостар, ҚТ хаттамалары	маусым	Дир.ӨОЖ б/ша орынбасары	Аналитикалық анықтама
Оқу жұмысы					
1	I курстың оқу топтарын жинақтау	Оқу топтары	29 тамыз	Дир.ӨОЖ, ОЖ б/ша орынбасары	Директор алдындағы кеңес
2	Пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламалары	ИПҚ құжаттары	10 қыркүйекке дейін	ӘБ төрайымдары, Дир.ОЖ б/ша орынбасары	ӘБ хаттамасы
3	Оқу процесінің кестесі	ОЖБ сәйкестігі	қыркүйек	Дир.ӨОЖ, ОЖ б/ша орынбасары	Педагогикалық кеңес
4	Статистикалық есептілік (форма 2-НК, НОБД).	Электронды және қағаз түрінде	қыркүйек	Дир.ӨОЖ, ОЖ, ОТЖ б/ша орынбасары	Директор алдындағы кеңес
5	Кадрлармен қамтамасыз ету	Қызметкерлердің жеке істері	қыркүйек	Дир, ОЖ б/ша орынбасары, КБ	Директор алдындағы кеңес
6	Білім алушылар бойынша бұйрықтар кітабы	Бұйрық кітабы	ағымдағы жыл ішінде	Дир. ОЖ б/ша орынбасары	Директор алдындағы кеңес
7	CollegeSmartSnaton платформасында Теориялық оқытудың электрондық журналдары	т/л журналдары	ағымдағы жыл ішінде	Дир. ОЖ б/ша орынбасары	Жұмыс жиналысы
8	Білім алушылардың атаулы кітабы	Атаулы кітап	Тоқсан сайын	Дир. ОЖ б/ша орынбасары	Директор алдындағы кеңес
9	т/о бойынша сабақтар	Білім беру ұйымын бақылау процесінің	ағымдағы жыл ішінде	Дир. ОЖ б/ша орынбасары, әдіскер	ӘБ отырысы
10	Оқытушылардың оқу жұмысы	Оқу есебінің ведомосы. мұғалімнің жұмыс уақыты	ағымдағы жыл ішінде	Дир. ОЖ б/ша орынбасары	Жұмыс жиналысы
11	Білім алушылардың оқулықтармен және оқу құралдарымен қамтамасыз етілуі	Кітап қоры	қазан	кітапханашы	Жұмыс жиналысы
12	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау. Студенттерді аралық аттестаттау (2022-23 оқу жылының I,2 жартыжылдығы).	Студенттер үлгерімі	Желтоқсан, маусым	Дир.ӨОЖ, ОЖ б/ша орынбасары	Педагогикалық кеңес Стипендиялық комиссияның отырысы
13	Білім алушыларды	Емтихан	Мамыр-маусым	Дир. ОЖ б/ша	Директор

	қорытынды және аралық аттестаттау	материалдары		орынбасары	алдындағы кеңес
14	Оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету		ағымдағы жыл ішінде с	Дир. ОЖ б/ша орынбасары	Директор алдындағы кеңес
15	Оқу сабақтарына қатысу мониторингі	Студенттердің қатысуы	Директор алдында кеңес	Дир. ОЖ б/ша орынбасары	Директор алдындағы кеңес
Оқу-тәрбие жұмысы					
1	Тәрбие жұмысын жоспарлау және есепке алу журналдары	тәрбие жұмысын жоспарлау және есепке алу журналдары		Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	Талдау анықтамалары
2	Үйірмелерді, секцияларды, клубтарды жинақтауды тексеру. Оқушылардың сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамтылуы	спорт секцияларында, қызығушылық үйірмелерінде, жастар жасақтарында жұмыс істейтін студенттердің тізімі	құжаттаманы тексеру	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	хабарлама
3	Сыныптан тыс іс-шараларды өткізу, әртүрлі деңгейдегі конкурстарға дайындық және қатысу сапасын талдау	конкурстардағы жетістіктер	мониторинг	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	хабарлама
4	Студенттерді құқықтық тәрбиелеу, колледж студенттері арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша жұмысты талдау	әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары	Алдын алу кеңесінің хаттамалары жұмыс жоспарының орындалуын талдау	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары, әлеуметтік оқытушы	Талдау анықтамалары
5	Кітапхана жұмысы	құжаттар	Орындалған жұмыс жоспарын талдау	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	Талдау анықтамалары
6	Кәсіптік бағдар беру жұмысы	құжаттар	өткізілген іс-шараларды талдау, кәсіптік бағдар берушілердің есебі	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	хабарлама
7	Жатақханадағы тәрбие жұмысының жағдайы	құжаттар	Орындалған жұмыс жоспарын талдау	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	хабарлама
8	Работа педагога-психолога	құжаттар	Орындалған жұмыс жоспарын талдау	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	хабарлама
9	2021-2025 жж.	құжаттар	Орындалған	Дир. ОТЖ б/ша	есеп

	бағдарламасын, "Рухани жаңғыру" бағдарламасын, өзін-өзі тану" адамгершілік-рухани білім беру бағдарламасын іске асыру жағдайында Тәрбиелеудің тұжырымдамалық негіздерін, сондай-ақ "JASTAR KZ" жобалық кеңсесінің жобаларын іске асыру аясында оқу топтары жетекшілерінің тәрбие жұмысы		жұмыс жоспарын талдау	орынбасары	
10	Сыбайлас жемқорлық көріністеріне төзбеушілікті қалыптастыру жөніндегі іс-шаралар	өткізілген іс-шаралар хаттамасы	"Саналы ұрпақ" клубының жұмыс жоспарының орындалуын талдау	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	есеп
11	Әлеуметтік педагогтың барлық есепте тұрған студенттермен жұмысы	құжаттар	Студенттердің жеке іс қағаздарын тексеру	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	хабарлама
12	Бірінші курс студенттерінің бейімделу деңгейін зерттеу	құжаттама педагог-психологтың жұмыс жоспары	анализ анкетирования, тестирования	Дир. ОТЖ б/ша орынбасары	хабарлама
13	Медициналық тексеру	оқытушылардың медициналық кітапшалары, білім алушылардың медициналық тексеруі	Құжаттарды талдау	Медициналық қызметкер	хабарлама
Әдістемелік жұмыс					
1	Әкімшілік және педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру жөніндегі жұмыс жүйесін талдау	Перспективалық жоспарға сәйкес біліктілікті арттыру бағдарламасы бойынша жұмыс жүйесі	әңгімелесу	Әдіскер, ИПҚ	ӘБ, ӘК хаттамалары
2	Педагог қызметкерлерді аттестаттау	Педагогтердің біліктілік деңгейі Педагогтерді аттестаттау жоспары мамандықтар бойынша білім алушылардың	портфолиоға арналған құжаттарды талдау	әдіскер	ӘБ, ӘК хаттамалары

		оқыту сапасының мониторингі			
3	ИПҚ ғылыми-әдістемелік жұмысын бақылау	Оқытушылардың ұйымдастырушылық-әдістемелік қажеттіліктері	Әңгімелесу, сауалнама, сұхбат	әдіскер	ӘБ, ӘК хаттамалары
4	Жас және жаңадан келген оқытушылардың педагогикалық қызметі	Сабақ жоспарлары мен сабақ рефераттары. Сабақтарды өткізу әдістемесі. Оқу-жоспарлау құжаттамасы. Тәлімгерлер мен жас және жаңадан келген оқытушылардың өзара іс-қимылы	сабаққа қатысу, жоспарлау құжаттамасын тексеру, әңгімелесу	әдіскер	ӘБ, ӘК хаттамалары
5	Ғылыми бақылау-әдістемелік жұмыс	Педагогтердің барлық деңгейдегі конкурстар мен іс-шараларға қатысуы	әдістемелік іс-шараларға қатысу мониторингі, портфолио жинақталуын тексеру	Әдіскер, ӘБ жетекшілері, ИПҚ	ӘБ, ӘК отырысының хаттамалары
6	ИПҚ озық педагогикалық тәжірибесін жинақтауға дайындықты бақылау	Озық педагогикалық тәжірибе бойынша есептер және т б	материалдардың тұсаукесері	Әдіскер, ӘБ жетекшілері, ИПҚ	ӘК хаттамалары
7	Оқу бақылауы-әдістемелік және публицистикалық қызмет және т б	Ашық сабақтар мен іс шаралар өткізу жинақтарда кәсіби педагогикалық тәжірибені жинақтау және жариялау	ИПҚ жұмысының мониторингі, құжаттама	Әдіскер, ӘБ жетекшілері, ИПҚ	ӘК хаттамалары
8	Колледж оқытушыларының сабақтарға өзара қатысуы	ОЖБ өзара іс-қимылындағы білім беру технологиялары мен педагогикалық тәжірибенің сабақтастығы. Сабақтарды талдау және интроспекциялау. Жеке ОЖБ іске асыру өзін-өзі тәрбиелеу жоспарлары	сабаққа қатысу, өзін-өзі тәрбиелеу жоспарларын тексеру	Әдіскер, ӘБ жетекшілері, ИПҚ	ӘБ, ӘК отырысының хаттамалары