

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі»
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
Государственное коммунальное казенное предприятие
«Агротехнический колледж, город Есиль»
при управлении образования Акмолинской области
(білім ұйымының атауы/наименование организации образования)

БЕКІТЕМІН АТВЕРЖІАЮ

Басшының орынбасары

Заместитель руководителя

Н.Ц. Гойко

Т.А.Ә. (егер бар болса) Ф.И.О. (бар егер не болса)

« 31 » 2023г.

Пән бойынша оқу жұмыс бағдарламасы
Рабочая учебная программа по дисциплине

КМ 04 Түгендеуге қатысу
ПМ 4 Участие в инвентаризации

(Пән немесе модуль атауы/наименование модуля или дисциплины)

Мамандығы/ Специальность 04110100 Есеп және аудит
04110100 Учёт и аудит
(коды және атауы/ код и наименование)

Біліктілігі/ Квалификация 3W04110101 Бухгалтер-кассир
3W04110101 Бухгалтер-кассир
(коды және атауы/ код и наименование)

Оқутуі/ күндізгі базасында негізгі орта білім беру
Форма обучения дневная на базе основного среднего образования

Жалпы сағат саны 336 кредиттер 14
Общее количество часов 336 кредитов 14

Әзірлеуші/ Разработчик Шинкарёва Елена Александровна
Зулгарина Сауле Николаевна
Фазилова Орынбасар Мунсузбековна

Пояснительная записка

Описание дисциплины/модуля	Данный модуль раскрывает этапы проведения инвентаризации. Формирует навыки оформления итогов проведенной инвентаризации с отражением на счетах бухгалтерского учета.
Формируемые компетенции	Составлять инвентаризационные описи, сличительные ведомости по результатам инвентаризации; Составлять корреспонденцию счетов в соответствии с результатами инвентаризации.
Пререквизиты	Для изучения данной дисциплины студентам необходим набор знаний и навыков по работе с первичными документами, навыки работы
Постреквизиты	Полученные знания послужат основой для составления бухгалтерского баланса, определения финансового результата, отражения на счетах бухгалтерского учета финансового результата
Необходимые средства обучения, оборудование	интерактивная доска, мультимедийный проектор, компьютер.
Контактная информация педагога(ов):	
Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	
Шинкарёва Елена Александровна	Тел.: 87051416384 e-mail: kulish.elena80@mail.ru
Фазилова Орынбасар Мунсузбековна	Тел.: 87006488470 e-mail: alena1601@mail.ru
Зулгарина Сауле Николаевна	Тел.: 87006488504 e-mail: szulgarina@mail.ru

Распределение часов по семестрам

Код и наименование модуля	Всего часов в модуле	в том числе					
		1 курс		2 курс		3 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
ПМ 04 «Участие в инвентаризации»	336						336
Итого на обучение по модулю	336						336

Содержание рабочей учебной программы

№	Разделы/результаты обучения	Критерии оценки и/или темы занятий	Всего часов	из них				Самостоятельная работа студента с педагогом	Самостоятельная работа студента	Тип занятия
				Теоретические	Лабораторно-практические	Индивидуальные	Производственное обучение / профессиональная практика			
РО 4.1.	Участвовать при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации (фин.учет -12, эконом. ан.-12, АФО - 12, аудит-18, п/о-30, п/п-84)	Знает виды и порядок проведения инвентаризации <i>Финучет12</i> Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации Первичные документы, используемые в ходе проведения инвентаризации имущества и обязательств	168	54			114			
		Порядок проведения и отображения результатов инвентаризации материалов	4	4					Урок усвоения новых знаний	
		<i>Экономический анализ 12</i> Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в оценке состава, структуры и динамики собственного капитала	4	4					Комбинированный	
		Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств.	4	4					Обобщение и систематизация знаний	
		Оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета о	4	4					Урок усвоения новых знаний	
									Комбинированный	

Приложение 3 к Приказу и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 24 февраля 2023 года № 47 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для введения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, профессионального, послесреднего образования, и их формы»

	движении денежных средств»																		Урок усвоения новых знаний
	АФО 12 Анализ формирования и использования оценочных резервов, резервов предстоящих расходов	4	4	4															Урок усвоения новых знаний
	Экономические факторы, влияющие на величину прибыли	4	4	4															Комбинированный
	Анализ показателей рентабельности и деловой активности.	4	4	4															Урок усвоения новых знаний
	Аудит и ревизия 18 Аудит учета имущества и обязательства	4	4	4															Комбинированный
	Методика проведения аудита и имущества обязательств	4	4	4															Комбинированный
	Заполнение актов приемки-передачи ОС	4	4	4															Комбинированный
	Заполнение акта-приемки НМА и на списание ОС, НМА	6	6	6															Комбинированный
	n/o -30 Документальное оформление и учет инвентаризации Процесс проведения инвентаризации	12	12	12									12						Урок выполнения комплексных работ
	Составление корреспонденции счетов по итогам инвентаризации	12	12	12									12						Урок выполнения комплексных работ
	Оформление инвентаризационных актов и описей, сличительных ведомостей	6	6	6									6						Урок выполнения комплексных работ
	n/n 84 Документальное оформление и учет инвентаризации	24	24	24									24						Практический
	Порядок проведения и оформление инвентаризации имущества и обязательств	36	36	36									36						Практический
	Выявление результатов												24						Практический

РО 4.2. Осуществлять бухгалтерские проводки, отражающие операции по инвентаризации имущества и обязательств организации <small>(фин учет-18, 1 С бухгалтер-10, АФО-28, п/о-48, п/п-64)</small>	инвентаризации и их регулирование	24																			
	Умеет вести инвентаризацию в 1С, ведет учет прибылей и убытков	168	44	12																	
	<i>фин учет 18</i> Учет излишков по итогам инвентаризации на бухгалтерских счетах	4	2	2																	
	Учет недостачи по вине материально- ответственного лица по итогам инвентаризации	6	2	4																	Урок освоения нового материала
	Учет недостачи если ответственное лицо не установлено по итогам инвентаризации	4	2	2																	Урок освоения нового материала
	Учет итогов инвентаризации	4	2	2																	Урок освоения нового материала
	<i>1 С бухгалтерия 10</i> Инвентаризация и ее виды	4	4																		Комбинированный
	Порядок проведения и оформление инвентаризации имущества и обязательств	2	2																		Практический
	Выявление результатов инвентаризации и их регулирование	4	2	2																	Практический
	<i>АФО 28</i> Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в оценке состава, структуры и динамики собственного капитала	4	4																		Урок усвоения нового материала
	Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств.	4	4																		Урок усвоения новых знаний
	Оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и		2	2																	Применение знаний и умений в новой ситуации

	имущества и обязательств																			
	Учет излишков по итогам инвентаризации на бухгалтерских счетах	24									24									Практический
	Учет недостачи если ответственное лицо не установлено по итогам инвентаризации	6									6									Практический
	Учет недостачи по вине материально- ответственного лица по итогам инвентаризации	2									2									Практический
	Выявление результатов инвентаризации и их регулирование	12									12									Практический
	Итого часов	336									98									

Приложение 3 к Приказу и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 24 февраля 2023 года № 47 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы»