

Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МҚКК

ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль»
при управлении образования Акмолинской области
(білім ұйымының атауы/наименование организации образования)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя

Л.В. Шульга

Т.А.Ә. (егер бар болса) Ф.И.О. (при его
наличии)



2024 г.

Модуль бойынша оқу жұмыс бағдарламасы
Рабочая учебная программа по модулю

02 КМ экономикалық субъектінің қаржы-шаруашылық қызметінің есебін жүргізу
ПМ 02 Ведение учета финансово-хозяйственной деятельности экономического
субъекта

(Пән немесе модуль атауы/наименование модуля или дисциплины)

Мамандығы/ Специальность 04110100 Есеп және аудит
04110100 Учёт и аудит
(коды және атауы/ код и наименование)

Біліктілігі/ Квалификация 4S 04110102 Бухгалтер
4S 04110102 Бухгалтер
(коды және атауы/ код и наименование)

Оқутүрі/ күндізгі базасында техникалық және кәсіптік оқыту
Форма обучения дневная на базе технического и профессионального образования

Жалпысағат саны 264 кредиттер 11
Общее количество часов 264 кредитов 11

Әзірлеуші/ Разработчик Зулгарина Сауле Николаевна
Фазилова Орынбасар Мунсузбековна
Шинкарёва Елена Александровна
(қолы) Т.А.Ә. (егер бар болса)/ подпись) Ф.И.О. (при его наличии)

Пояснительная записка

Описание модуля	Рабочая учебная программа профессионального модуля « Ведение учета финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта » направлена на подготовку специалистов, способных вести учет финансово-хозяйственной деятельности различных хозяйствующих субъектов (предприятий, организаций) в соответствии с законодательством РК.
Формируемые компетенции	Данный модуль направлен на формирование у обучающихся комплексных компетенций, необходимых для успешной работы по ведению учета финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. <i>Профессиональные компетенции:</i> • Применять нормативно-правовые акты, бухгалтерский учет, в регулирующей деятельности. • Вести учет материального ущерба, обязательств и хозяйственных операций в соответствии с требованиями законодательства и профессиональных стандартов. • Оформлять и обрабатывать первичные учетные документы. • Проводить анализ финансовой отчетности и использовать ее для принятия управленческих решений. • Применять технологии и программное обеспечение для автоматизации бухгалтерского учета. • Осуществлять налоговый учет и оформлять налоговую отчетность. • Вести учет затрат и рассчитать себестоимость продукции (работ, услуг). • Участвовать в аудите финансовой отчетности. • Осуществлять внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности. <i>Общепрофессиональные компетенции:</i> • Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. • Демонстрировать ответственность, инициативность и творческий подход к решению задач. <i>Личностные компетенции:</i> • Демонстрировать профессиональную этику и ответственность. • Иметь развитые коммуникативные навыки. • Обладать стрессоустойчивостью и умением работать в условиях многозадачности. • Быть организованным, дисциплинированным и внимательным к деталям.

Пререквизиты	Для изучения данного модуля студентам требуется определённый набор знаний по предмету «Математика»
Постреквизиты	Полученные знания послужат основой для более углубленного изучения ведения учета и участия в контроле финансовых результатов
Необходимые средства обучения, оборудование	Интерактивная доска, мультимедийный проектор, компьютер, дидактический материал.
Контактная информация преподавателя (ей):	
Зулгарина Сауле Николаевна	телефон: +7 700 648 8504
	e-mail: szulgarina@mail.ru
Фазилова Орынбасар Мунсузбековна	телефон: +7 700 648 8470
	e-mail: alena1601@mail.ru
Шинкарёва Елена Александровна	телефон: +7 705 141 6384
	e-mail: kulish.elena80@mail.ru

Распределение часов по семестрам

Код и наименование модуля	Всего часов в модуле	В том числе							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
ПМ 02 Ведение учета финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	264	264							
Итого на обучение по модулю:	264	264							

Содержание рабочей учебной программы

№	Разделы/результаты обучения	Критерии оценки и/или темы занятий	Всего часов	из них				Самостоятельная работа студента с педагогом	Самостоятельная работа студента	Тип занятия
				Теоретические	Лабораторно-практические	Индивидуальные	Производ.обучен/Професс.практика			
1.	РО 2.1 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды. (Фин учет -12 , Финансы и кред -18, налоги - 6)	Оформляет платежные документы для перечисления налогов и других обязательных платежей в соответствии с требованиями законодательства Владеет практическими навыками работы с платежными системами	36	18	8			10	12	
1-2 3-4		<i>Финучет</i> Виды платежных документов	4	1	1			2 Выявление ошибок при заполнении платежных документов	1. Работа над контрольными вопросами	изучения и усвоения новых знаний
5-6 7-8		Оформление платежных документов по различным налогам	4	2	2				2. Подготовить презентацию	Комбинированный
9-10 11-12		Оформление платежных документов по обязательным платежам в бюджет	4	1	1			2 Заполнение платежных требований	3. Составление тестов 4.Составить интерактивное задание в Learnen g.apps	Комбинированный

13-14		Финансовая система и ее структура	2	1				1 Составление и защита кластера		Комбинированный
15-16 17-18		Финансовое планирование	4	2	2					Комбинированный
19-20		Управление денежными потоками	2	2					5. Работа над контрольными вопросами	Комбинированный
21-22		Управление финансовыми рисками	2	1				1 Решение ситуационных задач	6. Подготовить презентацию	Комбинированный
23-24		Инвестирование	2	1				1 Решение ситуационных задач		Комбинированный
25-26		Виды финансовых рынков	2	2					7. Составление тестов	Комбинированный
27-28		Финансовые инструменты	2	2					8. Составить интерактивное задание Learnen g.apps	Комбинированный
29-30		Регулирование финансового рынка	2	1				1 Решение ситуационных задач		Комбинированный

31-32 33-34		<i>Налоги</i> Особенности заполнения платежных документов для различных налогов и платежей в бюджет и внебюджетные фонды	4		2			2 Запол нение табли цы Решен ие ситуац ионны х	9. Работа на тестовы ми задания ми	Комбин ирован ный
								произ водств енных задач	10. Выполн ение практич еских заданий по оформл ению налогов ых докумен тов 11. Выполн ить интерак тивные задания	
35-36		Электронная отчетность и электронные платежи	2	2					12. Состави ть опорны й конспек т по теме	Комбин ирован ный
2.	РО 2.2 Совершать банковские операции, согласно установленным правилам, процедурам и срокам оплаты счетов, погашения займов, выплаты процентов. (Финучет -16, финансы и кредит 14, налоги-6)	Оформляет платежные документы Учитывает преимущества и недостатки различных аспектов банковского обслуживания	36	18	8			10	12	
37-38		<i>Финучет</i> Порядок открытия и ведения расчетных счетов	2	1	1					изучени я и усвоени я новых знаний

39-40		Системы интернет-банкинга	2	1				1 Подготовить презентацию «Безопасность	13. Работа над контрольными вопросами	Комбинированный
								работы в интернет-банкинге»		
41-42		Типы счетов для оплаты	2	1	1				14. Составление тестов	Комбинированный
43-44 45-46		Порядок оплаты счетов	4	1	2			1 Создать алгоритм порядка оплаты счетов	15. Составить интерактивное задание в программе Learnen g.apps	Комбинированный
47-48		Проверка оплаты счетов	2	1				1 Решение задач	16. Контрольные вопросы	Комбинированный
49-50 51-52		Погашение займов и выплата процентов по займам	4	1	2			1 Решение задач		Комбинированный
53-54		<i>Фик</i> Определение кредита, его функции и видов, кредитные отношения	2	2					17. Работа над контрольными вопросами	изучения и усвоения новых знаний
55-56 57-58		Механизмы кредитования	4	2	2				18. Составление тестов	Комбинированный
59-60		Кредитные организации	2	1				1 Решение ситуационных задач	19. Составить интерактивное задание в Learnen g.apps	изучения и усвоения новых знаний

61-62		Кредитная политика	2	1				1 Решение ситуационных задач	20. Контрольные вопросы	Комбинированный
63-64		Кредитный рынок	2	1				1 Подготовка презентации		Комбинированный
65-66		Кредитные риски и их управление	2	1				1 Тестирование		Комбинированный
67-68 69-70		<i>Налоги</i> Особенности налоговых платежей, связанных с банковскими операциями: НДС, КПН, ИПН, социальные отчисления	4	2				2 Создать интерактивное задание в программе Learning apps Выполнение графического диктанта	21. Решение задач по расчету налогов и других обязательных платежей, связанных с банковскими операциями 22. Составить кластер по теме 23. Выполнить интерактивные задания	Комбинированный
71-72		Порядок заполнения платежного поручения с учетом требований налогового законодательства РК.	2	2					24. Ответить на тестовые вопросы	Урок изучения и усвоения новых знаний

3.	РО 2.3 Проводить автоматизированную обработку финансовых операций экономического субъекта в платформе 1С: Бухгалтерия. <i>(теория-18, н/о-18 н/н-156)</i>	Оформляет финансовые операции в 1С: Бухгалтерия Проводит сверку и корректировку данных	192	6	8		174	4	36	
73-74 75-76		1с бух Настройка параметров системы 1С: Бухгалтерия в	4	2	2				25-36 Создать новую базу данных	Комбинированный
		соответствии с потребностями предприятия							в 1С включая предприятия Отразить операции в учетных регистрах	
77-78 79-80 81-82		Обработка финансовых операций с использованием ключевых функций 1С: Бухгалтерия	6	2	2			2 Выполнить контроль заполнения документов, проверить корректность ввода данных	37-48 Разработать тесты и контрольные вопросы	Комбинированный
83-84 85-86		Закрытие периодов (месяц, квартал) в 1С: Бухгалтерия	4		2			2 Изучить функции 1с для автоматического закрытия месяцев и кварталов.	49-54 Заполнить таблицу «Параметры закрытия периода в системе»	Комбинированный

87-88 89-90		Особенности работы с различными видами финансовых операций в 1С: Бухгалтерия	4	2	2				55-60 Создать и зарегистрировать в программе несколько хозяйственных операций таких как	Комбинированный
									покупка материалов у поставщика.	
91-102		n/o Оформление платежных документов	12				12			Выполнение комплексных работ
103-108		Порядок открытия и ведения расчетных счетов	6				6			Выполнение комплексных работ
109-126		n/n Оформление платежных документов по различным налогам	18				18			Практический
127-144		Оформление платежных документов по обязательным платежам в бюджет	18				18			Практический
145-156		Порядок открытия и ведения расчетных счетов	12				12			Практический
157-168		Системы интернет-банкинга	12				12			Практический
169-186		Порядок оплаты счетов	18				18			Практический
187-198		Проверка оплаты счетов	12				12			Практический
199-210		Погашение займов и выплата процентов по займам	12				12			Практический

211-240		Обработка финансовых операций с использованием ключевых функций 1С: Бухгалтерия	30				30			Практический
241-264		Заккрытие периодов (месяц, квартал) в 1С: Бухгалтерия	24				24			Практический
		Итого часов:	264	42	24		156	24	60	